

L'ACTUALITE Janvier 2020

I-DEPOT

Dans l'ère actuelle centrée autour de la technologie, les pièces dématérialisées et leur sécurisation sont un enjeu important. L'utilisation des mails est de nos jours dangereux, surtout pour des documents privés. Nous vous proposons donc un service compris dans notre prestation habituelle qui consiste à déposer vos documents en toute sécurité.

PRESENTATION I-DEPOT

LA COLLECTE DES FLUX DÉMATÉRIALISÉS



C'est un service Web et Mobile **sécurisé** qui permet la collecte et le dépôt de vos documents

COTE CLIENT

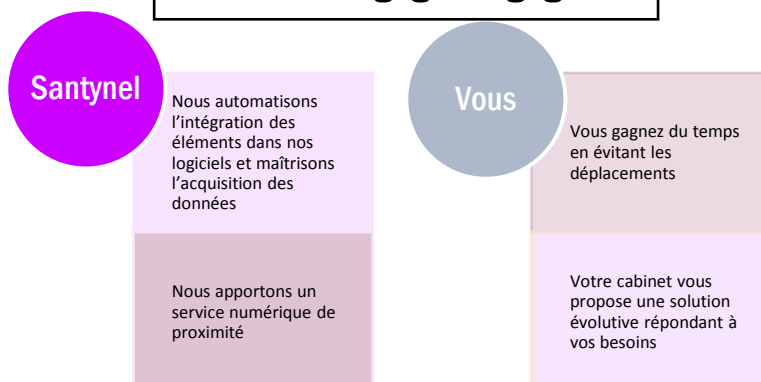
La liste des documents apparaît dans le tableau de gestion, dès lors que des documents ont été déposés.

Vous pouvez modifier l'ordre d'affichage des documents, les visualiser et les enregistrer.

COTE CABINET

Vos pièces sont disponibles immédiatement et en temps réel pour leur traitement.

Une relation gagnant-gagnant



DÉPOSER VOS DOCUMENTS

Vous n'avez pas à vous préoccuper des mises à jour ou des sauvegardes



LE CABINET VOS BESOINS VOTRE SECTEUR D'ACTIVITÉ ACTUS **ESPACE CLIENT**

Connectez-vous à votre **ESPACE CLIENT** sur www.santynel.fr



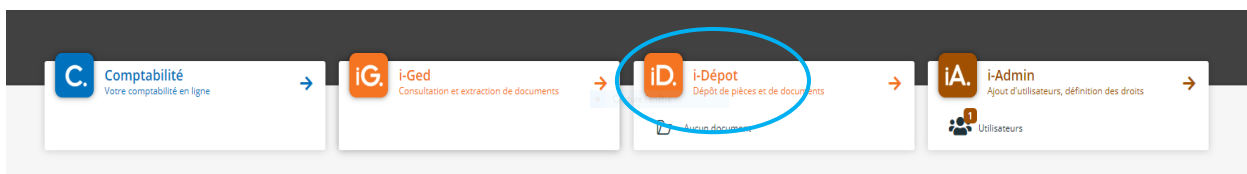
I-SUITEEXPERT

Connectez vous à votre compte iSuiteExpert

Une nouvelle fenêtre **I-SUITEEXPERT** s'ouvre, entrez votre numéro de dossier et mot de passe attribués par Mail

2711 Numéro client
..... Mot de passe
Se connecter
Mot de passe oublié ? Version 10.51.18

N'hésitez pas à nous contacter si vous ne retrouvez plus le Mail !



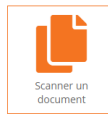
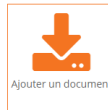
Cliquez sur **I-Dépôt**



Ensuite, cliquez sur l'onglet **Nouveau Document**

Vous pouvez **Ajouter un nouveau document** ou **Scanner un document**

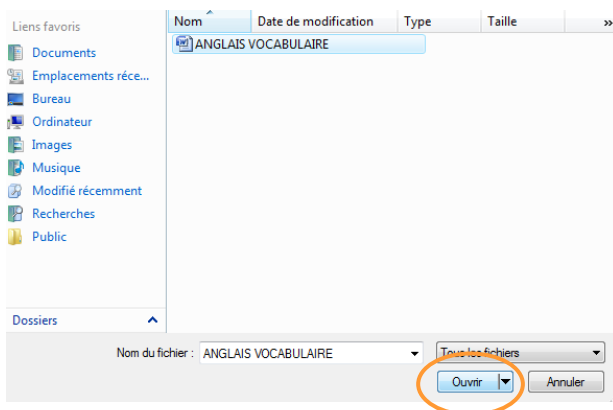
PDF, Word, Excel, etc...



Il est souhaitable de renommer les documents avant de les sélectionner (relevé bancaire, facture essence etc...)

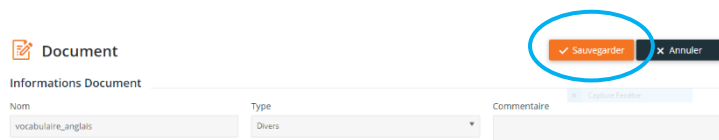


Pour déposer vos documents, cliquer sur **Ajouter un document** (vous pouvez choisir le *Type de document* et ajouter un *Commentaire*)



Choisissez votre document et cliquer sur **Ouvrir**

N'oubliez pas de **Sauvegarder**



Vous pouvez constater que votre document a bien été déposé et qu'il s'affiche sur la page. Vous pouvez maintenant quitter en appuyant sur la flèche et vous déconnecter.

